

令和4年度第2次補正予算
需要家主導型太陽光発電導入促進事業

申請システム操作手順書

2023年2月9日版



1-1.

JP-PCのホームページ(<https://jp-pc-info.jp/r4hj/>)にて、「初めての方はこちら」ボタンを押下してください。



1-2.

申請様式をダウンロードしてください。
「ログインして申請する」ボタンをクリックしてください。

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

ログイン

jGrantsから補助金の申請を行うにはG Biz IDの取得が必要です。あらかじめご用意をお願いします。

- G Biz IDとは、法人又は個人事業主の方が各種行政サービスを電子申請頂く際にご利用いただけるログインアカウントです。
- jGrants利用可能なG Biz IDの種別 [詳細を見る](#)
- gBizIDプライム（法人等の代表者アカウント）
- gBizIDメンバー（組織の従業員用アカウントとしてプライムが許可したアカウント）

[G Biz IDでログインする](#) [G Biz IDを取得する](#)

1-3.

「G Biz IDでログインする」ボタンをクリックしてください。

G Biz IDを取得していない場合は、「G Biz IDを取得する」ボタンをクリックし、G Biz IDの案内に沿って、IDを取得してください。（G Biz IDの取得には1週間程度かかります）

gBizID

ログイン / Login

アカウントID / Account ID
(メールアドレス / Email)

パスワード / Password

[ログイン / Login](#)

[パスワードを忘れた方はこちら / Forgot password?](#)

[アカウントを持っていない方はこちら / Don't have an account? Sign up.](#)

1-4.

アカウントIDとパスワードを入力してください。

入力が完了したら、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

令和4年度第2次補正予算 需要家主導型太陽光発電導入促進事業

概要

補助金のキャッチコピー 令和4年度第2次補正予算 需要家主導型太陽光発電及び再生可能エネルギー電源併設型蓄電池導入支援事業費補助金のうち、需要家主導型太陽光発電導入促進補助金（第一次公募予算額：25,499,983,000円の内訳）

補助金のサマリー

■ 目的・概要
地域共生を前提に、需要家が小売電気事業者及び発電事業者と一体となって取り組む太陽光発電の導入や当該太陽光発電設備への蓄電池の併設を支援することで、再生可能エネルギーの導入の加速化及び最大限の活用を促し、エネルギー危機に強い経済構造への転換を図ることを目的とします。

日本国内において、電気事業者による再生可能エネルギー電気の利用の促進に関する特別措置法（平成23年法律第108号）第9条第4項に基づく認定を受けることなく、電気事業法（昭和39年法律第170号）第2条第1項第5号ロに定める接続供給によることなく、当該太陽光発電により発電した電気を特定の需要家に長期間供給する等、本公募要領に定める要件を満たし、再生可能エネルギー電気を活用する需要家の電気の需要を満たすことを目的とした太陽光発電設備を、必要地に新規に設置するものを、補助対象とします。

■ 応募資格
補助対象事業を行う者であって、公募要領に定める要件を満たす国内において事業活動を営む2025年3月31日 まで

事業終了期限

詳細

公募要領 [公募要領.pdf](#)

交付要綱 [交付規程.pdf](#)

申請様式 [申請様式.zip](#)

令和4年度第2次補正予算 需要家主導型太陽光発電導入促進事業 申請フォーム

[申請する](#)

[一覧に戻る](#)

1-5.

「申請する」ボタンをクリックしてください。

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

申請

申請先情報

補助金名 令和4年度第2次補正予算 需要家主導型太陽光発電導入促進事業
申請フォーム名 令和4年度第2次補正予算 需要家主導型太陽光発電導入促進事業 申請フォーム

事業者基本情報

GビズID等の事業者情報がプレ入力されています。空欄があればご入力ください。

法人番号/事業登録番号 S8C6F71C 法人名/番号 (株) ●●●

本社所在地/登録住所(都道府県) 埼玉県 本社所在地/登録住所(市区町村) ××市

本社所在地/登録住所(番地等) 1-1-1 必須 代表電話番号

代表者名/個人事業主氏名(姓) 関 代表者名/個人事業主氏名(名) 太郎

代表者名/個人事業主氏名(姓カナ) 代表者名/個人事業主氏名(名カナ)

スクロール

申請担当者の連絡先

申請担当者の情報をご入力ください。

必須 連絡先 郵便番号 必須 連絡先 住所(都道府県)

必須 連絡先 住所(市区町村) 必須 連絡先 住所(番地等)

連絡先 住所(建物名等) 0 / 64

必須 部署名 0 / 64

必須 担当者 氏名(姓) 必須 担当者 氏名(名)

必須 担当者 氏名(姓カナ) 必須 担当者 氏名(名カナ)

必須 連絡先 電話番号 必須 担当者 メールアドレス

スクロール

利用規約

必須 利用規約に同意する
☒ はい
☐ いいえ
同意しない場合は、申請できません。
利用規約 プライバシーポリシー

申請する 一時保存する

1-6.

事業者基本情報が正しいことを確認してください。(すでに入力されている項目はGビズIDに登録された情報です)

すでに入力されている項目の情報が誤っている場合は、GビズID(<https://gbiz-id.go.jp/top/>)にて事業者基本情報を修正し、再度1-1より作業してください。必須の項目は、入力してください。

1-7.

申請担当者の情報を入力してください。

※注意事項

・この画面で登録していただく「担当者メールアドレス」は、本手順書の「2. 申請サイトのパスワード登録」以降、申請サイトへのログインや、申請受付事務局からのご連絡などに使用するメールアドレスとなります。

1-8.

利用規約およびプライバシーポリシーをご確認ください。

「はい」のラジオボタンを選択した上で、「申請する」ボタンをクリックしてください。

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。



1-9.

「申請する」ボタンをクリックしてください。



1-10.

「OK」ボタンをクリックしてください。

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

件名：「需要家主導型太陽光発電導入促進事業」申請書類提出のお願い

差出人：申請受付事務局

この度は「需要家主導型太陽光発電導入促進事業」に公募申請頂きありがとうございます。
申請アカウントを開設しましたので、下記<ログインの手順>にてログイン後、申請書類の提出（アップロード）を行ってください。
※当メールは、今後問い合わせや書類申請提出などで必要になるため、大切に保管してほいでください。
※書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。

<ログインの手順>

1.パスワードの設定

下記URLからアクセスし、パスワード設定手続きをお願いします。

◆パスワード設定のURL

<https://areaXX.smp.ne.jp/area/p/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.html>

◆ログインID（申請ID）

XXXX_XXXX

「ログインID」とご登録頂いた「担当者メールアドレス」を入力し、「送信」ボタンをクリックして下さい。

ご登録いただいた「メールアドレス」宛に、ご案内メールが送信されます。

ご案内メール本文に記載されている確認用ページのアドレス（URL）をクリックし、パスワードの登録作業を続けてください。

2.ログイン

上記手続きで登録したパスワードを使い、下記URLからログインをお願いします。

◆ログインページのURL

<https://areaXX.smp.ne.jp/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.html>

◆ログインID（申請ID）

XXXX_XXXX

3.ログイン後、メニュー画面の「書類アップロード」から申請書類をZip形式で提出してください。

（書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。）

このメールは送信専用のため返信は受け付けておりません。

本件についてのお問い合わせについては、下記にご連絡をお願いいたします。

JPEA太陽光発電推進センター（JP-PC） 案内窓口

電話番号03-6628-5740（受付時間 9:30-17:30 土日、祝日は除く）

2-1.

1-10の完了後に、1-7のjGrantsでご登録いただいた担当者メールアドレス宛に、ご案内メールが送信されます。（一日経っても届かない場合は問い合わせ先にご連絡ください）

メール本文に記載されているパスワード設定用ページのアドレス（URL）をクリックしてください。

2-2.

ご案内メールに記載のログインIDとjGrantsでご登録いただいた担当者メールアドレスを入力してください。

入力が完了したら、「送信」ボタンをクリックしてください。

2-3.

2-2でご登録いただいたメールアドレス宛に、ご案内メールが送信されます。

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

件名：[パスワード]再登録手続き通知

差出人：申請受付事務局

パスワード再登録手続き通知

本メールは、パスワードの再登録手続きをされたことを確認するためにお送りしています。
パスワードの再登録を希望される場合は、以下のURL からパスワードの再登録を行ってください。

■パスワードの再登録ページURL

※本メールは通知専用メールで返信ができません。
※内容に心当たりが無い場合は本メールを破棄してくださいよう、お願いいたします。

2-4.

メール本文に記載されているパスワード登録手続き用ページのアドレス（URL）をクリックし、パスワードの設定を行ってください。

令和4年度第2次補正予算 国庫等主導型太陽光発電及び再生可能エネルギー電源併設型農地活用支援事業費補助金
需要家主導型太陽光発電導入促進事業

パスワード登録

ログインIDを発行します。ご希望のパスワードを登録してください。
(半角英字+数字+記号 混合 8桁以上)

パスワード

(確認用)

次へ

2-5.

ご希望のパスワードを入力してください。なお、パスワードは半角英字、半角数字、半角記号のすべてを含み、8桁以上である必要があります。 入力が完了したら、「次へ」ボタンをクリックしてください。

令和4年度第2次補正予算 国庫等主導型太陽光発電及び再生可能エネルギー電源併設型農地活用支援事業費補助金
需要家主導型太陽光発電導入促進事業

パスワード登録

パスワードの再登録が完了しました。
登録メールアドレス宛に
「パスワード再登録完了のお知らせ」
を送信しました。ご確認ください。

Copyright © 2024 All Rights Reserved

2-6.

ご登録いただいたメールアドレス宛に、パスワード登録完了のお知らせメールが送信されます。

今後、問い合わせや情報登録に必要なため、ログインIDとパスワードは大切に保管し、ログインページもブックマークすることをお勧めします。

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

※書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。

3-1.

JP-PCのホームページ(<https://jp-pc-info.jp/r4hj/>)に戻り、「2回目以降の方はこちら」ボタンを押下してください。

3-2.

ログインページに遷移します。2-1のメールで通知されたログインID及び2-5で登録したパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

3-3.

ご登録されているメールアドレス宛に認証キー（認証コード）が送信されます。

3-4.

ご登録されているメールアドレス宛に送信された認証キー（認証コード）をご確認ください。

※掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

※書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。



ご登録いただいているメールアドレス宛に、認証キーを送信しました。
メールを受信し、記載されている「認証キー」を入力してください。
有効期限：10分

認証キー入力

送信

3-5.

3-4のメールに掲載されている認証キー（認証コード）を入力し、「送信」ボタンをクリックしてください。



ログアウト

メインメニュー

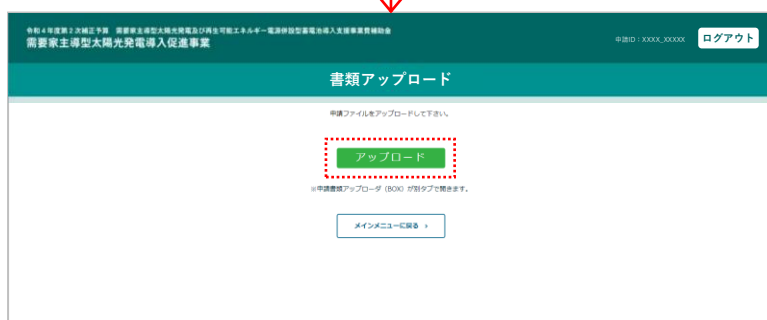
申請情報登録/更新

書類アップロード

3-6.

メインメニュー画面に遷移します。「書類アップロード」ボタンをクリックしてください。

※書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。



ログアウト

書類アップロード

申請ファイルをアップロードして下さい。

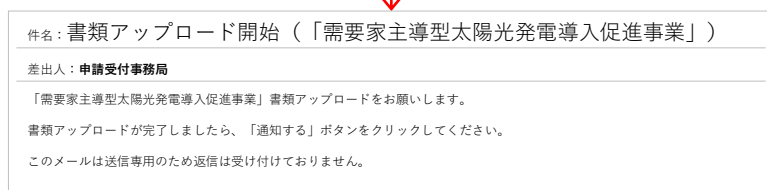
アップロード

※申請書類アップロード（BOOK）が別タブで開きます。

メインメニューに戻る

3-7.

「アップロード」ボタンをクリックしてください。



件名: 書類アップロード開始（「需要家主導型太陽光発電導入促進事業」）

差出人: 申請受付事務局

「需要家主導型太陽光発電導入促進事業」書類アップロードをお願いします。

書類アップロードが完了しましたら、「通知する」ボタンをクリックしてください。

このメールは送信専用のため返信は受け付けておりません。

3-8.

同時に、申請書類のアップロードをお願いするメールが送信されます。

※掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

※書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。



3-9.

アップロード画面がブラウザーの別のタブで開きます。アップロードするZIPファイルをドラッグ＆ドロップするか、「ファイルを選択」ボタンから選択してください。

※注意事項

- 申請の前に、JP-PCホームページの「申請書作成ガイド」記載の注意事項を再度確認してください。
- 「提出書類チェックリスト」(①)に提出書類数を記載し、チェック欄に「✓」を入力したものを提出してください。
- 申請書類(上記①も含む)はZIPファイルでひとつにまとめてください。また、パスワードは設定しないでください。



3-10.

アップロード確認画面が表示されます。アップロードするZIPファイルが正しいことを確認のうえ、「送信」ボタンをクリックしてください。



3-11.

申請書類がアップロードされます。しばらくそのままでお待ちください。



3-12.

この画面が表示されたら、このタブは閉じていただいて結構です。

※掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。

※書類アップロードは2023年2月22日(水)より受付開始となります。

3-13.

元のタブに戻ると通知する画面が表示されています。この画面で必ず「通知する」ボタンをクリックしてください。

3-14.

「通知する」ボタンをクリックすると申請通知受領のお知らせメールが届きます。メールが届かない場合は、3-13の「通知する」ボタンが押されていない可能性がありますのでご確認ください。

3-15.

書類アップロードの作業はこれで完了となります。（事務局でアップロードいただきました書類の点検作業を開始します）お疲れさまでした。「メインメニューに戻る」ボタンをクリックして戻ってください。

完了

※ 掲載の画面は、実際の画面とは異なる場合があります。